

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской
области

«Тарский индустриально-педагогический колледж»
(БПОУ «ТИПК»)

ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
и обучающихся БПОУ «ТИПК»
Протокол № 2 от «11» апреля 2019 г.



УТВЕРЖАЮ
Директор БПОУ «ТИПК»
А.М. Берестовский
«11» апреля 2019 г.

Мотивированное мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации БПОУ «ТИПК» учтено.
Протокол № 12 от «09» апреля 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ
(ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА РАБОТУ) И
ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ
ОСМОТРОВ (ОБСЛЕДОВАНИЙ) РАБОТНИКОВ
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОМСКОЙ
ОБЛАСТИ «ТАРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Тара, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Тарский индустриально-педагогический колледж» (далее по тексту – Положение, колледж) разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Российской Федерации» от 30.03.1999 № 52-ФЗ,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 302н от 12 апреля 2011 года «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»,
- СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудниками бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Тарский индустриально-педагогический колледж» (далее по тексту – колледжа) в целях охраны здоровья, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

1.3. Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

1.4. Предварительные и периодические осмотры проводятся медицинскими организациями, с которыми колледж заключил договор на медицинское обслуживание или по месту жительства сотрудника.

1.5. Ответственность за качество проведения предварительных и периодических осмотров сотрудников возлагается на медицинскую организацию.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

2.1. Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

2.2. Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;

- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;

- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

- предупреждения несчастных случаев на производстве.

2.3. Предварительные и периодические осмотры проводятся медицинскими организациями любой формы собственности, имеющими право на проведение предварительных и периодических осмотров (далее - медицинские организации) по направлению колледжа или в другой медицинской организации.

2.4. Ответственность за качество проведения предварительных и периодических осмотров работников возлагается на медицинскую организацию.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ОСМОТРОВ

3.1. Предварительные осмотры проводятся при поступлении на работу.

3.2. Для прохождения предварительного осмотра лицо, поступающее на работу, представляет в медицинскую организацию следующие документы:

- паспорт (или другой документ установленного образца, удостоверяющий его личность);

- личную медицинскую книжку (при наличии);

- паспорт здоровья работника (при наличии).

3.3. На лицо, проходящее предварительный осмотр, в медицинской организации оформляются:

- медицинская карта амбулаторного больного, в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и инструментальных исследований, заключение по результатам

предварительного или периодического медицинского осмотра.

Медицинская карта хранится в установленном порядке в медицинской организации;

- паспорт здоровья, в случае если он ранее не оформлялся.

В период проведения осмотра паспорт здоровья хранится в медицинской организации. По окончании осмотра паспорт здоровья выдается работнику на руки.

3.4. Предварительный осмотр является завершенным в случае осмотра лица, поступающего на работу, всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований.

3.5. По окончании прохождения лицом, поступающим на работу, предварительного осмотра медицинской организацией оформляется заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (далее - Заключение).

3.6. Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых по результатам проведения медицинского осмотра незамедлительно после завершения осмотра выдается лицу, поступающему на работу.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ОСМОТРОВ

4.1. Частота проведения периодических осмотров зависит от видов выполняемых работ.

4.2. Периодические осмотры проводятся не реже 1 раза в год.

4.3. Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанных в заключительном акте.

4.4. Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам (далее - поименные списки), с указанием вида работы.

4.5. Поименные списки составляются на основании утвержденного списка контингента работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра.

4.6. На основании поименного списка составляется календарный план (или график проведения) периодического осмотра (далее - календарный план).

4.7. Для прохождения периодического осмотра работник обязан прибыть в медицинскую организацию в день, установленный календарным планом, с предъявлением в медицинской организации необходимых документов для прохождения периодического осмотра.

4.8. На работника, проходящего периодический осмотр, в медицинской организации оформляются установленные медицинской организацией документы.

4.9. Периодический осмотр является завершенным в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований.

4.10. По окончании прохождения работником периодического осмотра

медицинской организацией оформляется медицинское заключение.

4.11. Данные о прохождении медицинских осмотров подлежат внесению медицинской организацией в личные медицинские книжки.

4.12. Работник обязан предоставить личную медицинскую книжку с результатами о прохождении медицинских осмотров в колледж.

5. ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛИСТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА

Исследования и осмотры, которые нужно пройти для личной медицинской книжки, отличаются в зависимости от конкретного места работы и профессиональных обязанностей.

Если в обязанности работника не входит контакт со студентами, работник проходит в следующем объеме врачебные исследования для личной медицинской книжки:

- дерматолог;
- флюорография (1 раз в год);
- терапевт;
- психиатр-нарколог;
- анализ крови на сифилис;
- анализ кала на я/глист;
- клинический анализ крови.

Согласно п. 9 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" педагогические работники обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

Пунктом 18 Приложения N 2 к Приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" установлено, что работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов, обязаны проходить ежегодные обязательные медицинские осмотры в следующем объеме:

- флюорография (1 раз в год);
- инфекционист;
- стоматолог (санация ротовой полости);
- психиатр-нарколог;
- лор;
- дерматолог;
- терапевт-профпатолог;
- анализ крови на сифилис;

- мазок на гонорею,
- анализ кала на я/глист;
- анализ кала на энтеробиоз;
- мазок на стафилококк;
- общий анализ мочи;
- клинический анализ крови;
- б/х: глкжоза+общ. холестерин;
- ЭКГ;
- женщины:
- гинеколог + мазок
- старше 40 лет - УЗИ молочных желез (или своя маммография) 1 раз в 2

года.

Работники (лица, поступающие на работу) не допускаются к выполнению работ при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний, при наличии общих медицинских противопоказаний и дополнительных медицинских противопоказаний (являются дополнением к общим медицинским противопоказаниям).

Заболевания и бактерионосительство:

- 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
- 2) гельминтозы;
- 3) сифилис в заразном периоде;
- 4) лепра;
- 5) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
- 6) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
- 7) гонорея (все формы) - только для работников медицинских и детских дошкольных учреждений, непосредственно связанных с обслуживанием детей, - на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
- 8) оза.

6. ПОСЛЕДСТВИЯ НЕ ПРОХОЖДЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

6.1. В соответствии со статьей 76 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) и статьи 34 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ не прошедшие в установленном порядке обязательный предварительный или периодический осмотр должны быть отстранены от работы директором техникума. За время отстранения от работы заработная плата работнику согласно положениям 76 ТК РФ не начисляется.

6.2. Если работник не прошел обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр (обследование) не по своей вине, ему должна быть произведена оплата на все время отстранения от работы как за простой, а именно, в размере не менее двух третей средней заработной платы. Работник обязан в письменной форме известить директора колледжа о факте не прохождения осмотра и причинах этому. Отказ или уклонение без уважительных причин от медицинского освидетельствования могут быть отнесены к нарушениям трудовой дисциплины, за что работник, может быть, привлечен к установленной дисциплинарной ответственности.

Если по результатам периодического или внеочередного медицинского осмотра выявится невозможность выполнения работником работы по должности (профессии), по которой проводился осмотр, работодатель должен следовать медицинским рекомендациям.

Если в них будут приведены медицинские противопоказания к выполнению определенной работы, работодатель должен рассмотреть возможность предоставления работнику иной должности (работы), не противопоказанной ему по состоянию здоровья (статья 76 ТК РФ), а если работник от предлагаемой должности (работы) отказывается, он может быть уволен по пункту 8 статьи 77 ТК РФ.

6.3. После получения медицинского заключения об имеющихся противопоказаниях к выполнению поручаемой работы Работодатель будет вынужден прекратить трудовой договор согласно пункту 11 части 77 ТК РФ, либо перевести работника на другую имеющуюся у работодателя работу, не противопоказанную работнику по состоянию здоровья (часть 1 статьи 73 ТК РФ). Если в течение действия трудового договора выяснится, что при его заключении работник должен был пройти медицинский осмотр, но не прошел его, а по результатам прохождения выяснилось, что выполняемая работа работнику противопоказана по состоянию здоровья, трудовой договор может быть расторгнут по статье 84 ТК РФ, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу, соответствующую квалификации работника, если согласно медицинскому заключению работник нуждается по состоянию здоровья в переводе на другую более легкую работу, работодатель обязан согласно статье 224 ТК РФ осуществить такой период, при этом в соответствии со статьей 182 ТК РФ за работником в течение одного месяца со дня перевода сохраняется прежний средний заработок, если перевод на нижеоплачиваемую работу обусловлен трудовым увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с выполнявшейся работой, средний заработок сохраняется до установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности либо до выздоровления работника.

Заместитель директора



Г.П. Лукин

Согласовано:
Юрисконсульт



В.А. Гайдуцкая