

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области  
«Гарский индустриально-педагогический колледж»  
(БПОУ «ТИПК»)


ПРИНЯТО:

на общем собрании работников  
и обучающихся БПОУ «ТИПК»

Протокол № 01 от «22» января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ «ТИПК»

 В.В. Давыдов

«22» января 2015 г.



Мотивированное мнение выборного органа  
первичной профсоюзной организации БПОУ «ТИПК» **учтено.**  
Протокол № 01 от 21 января 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ МАСТЕРСКОЙ

### 1. Цели и задачи учебной мастерской

1.1. Учебная мастерская - это учебно-производственная база обучения студентов, из профессиональной практики, обеспечивающей практически совершенствованию и дальнейшему обучению студентов, а также для воспитания детей учебно-производственной программы колледжа в условиях Государственного образовательного стандарта.

### 1.2. Основными задачами учебной мастерской являются:

- повышение качества учебно-производственного обучения, производственной практики студентов в соответствии с требованиями учебных планов и программ по профессиям (специальностям) колледжа;
- оказание студентам практического опыта, коллективных форм организации труда, навыков предпринимательства, навыков в условиях рыночных отношений;
- более полной использовать возможности техникума по созданию условий организации и реализации;
- создание рабочих мест для прохождения учебно-производственной практики студентов;

г. Тара, 2015 г.

1.3. Руководство и контроль за исполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества обучения студентов осуществляется:

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения - учебной мастерской в составе ОУ (далее - Колледж). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О некоммерческих организациях" иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Учебная мастерская колледжа не является юридическим лицом. Создается для качественного обеспечения производственного обучения, практики групп студентов, совершенствования их профессиональных навыков, с учетом интересов, возможностей и желаний обучаемых, по профилю профессионального обучения в техникуме. Учебно-производственная мастерская приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии колледжа.

1.3. Учебная мастерская колледжа вправе, в соответствии с действующим законодательством и Уставом колледжа, оказывать платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности осуществлять производство и реализацию товаров и услуг.

1.4. Учебная мастерская создается по согласованию с учредителем на учебной базе колледжа. Она оснащается оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями профессионального обучения по специальности и повышенного уровня квалификации и охраны труда.

## **2. Цели и задачи учебной мастерской**

2.1. Учебная мастерская является учебно-производственной базой обучения студентов, их производственной практики, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление у обучаемых знаний, умений и навыков по основным темам учебных планов и программ колледжа с учетом Государственных образовательных стандартов.

2.2. Основными задачами учебной мастерской являются:

- повышение качества учебно-производственного обучения, производственной практики студентов в соответствии с требованиями учебных планов и программ по профессиям (специальностям) колледжа;
- овладение студентами практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;
- более полное использование возможностей техникума по оказанию услуг организациям и населению;
- создание рабочих мест для прохождения учебно-производственной практики студентов;

2.3. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества обучения студентов осуществляет

администрация колледжа.

2.4. Ответственность за обучение и воспитание студентов в процессе профессионального обучения, производственной практики возлагается на заместителя директора по производственному обучению колледжа, заведующего мастерской, преподавателей специальных дисциплин (назначаемых приказом директора колледжа).

2.5. Выполнение программы обучения отмечается заместителем директора, производственной практики в журнале. В период обучения запрещается использовать студентов на работах, не связанных с процессом овладения профессией (специальностью), устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать материальную ответственность.

2.6. Организация образовательного процесса, режим функционирования учебной мастерской, аттестация обучаемых, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением и Уставом колледжа.

### **3. Организационные требования к учебной мастерской**

3.1. При создании учебно-производственной мастерской руководствовался следующими организационными требованиями:

- учебно-производственная мастерская должно иметь необходимую учебно-материальную базу по профилю профессионального обучения и организации производственной деятельности;
- учебно-производственная мастерская организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом колледжа и настоящим Положением.

3.2. Учебно-производственная мастерская создается с учетом требований учебных планов и программ профиля подготовки, студентов по профессии (специальности), утверждается руководством колледжа и согласовывается с учредителем.

3.3. Оборудование и оснащение учебной мастерской, организация рабочих мест для обучаемых производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

### **4. Финансово-хозяйственная деятельность учебно-производственной мастерской**

4.1. Заведующий учебной мастерской назначается директором колледжа. Штатная структура учебной мастерской утверждается директором колледжа.

Для учебной мастерской текущие расходы планируются в смете учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

Заместитель директора

Р.С.Герасимович

Юрисконсульт

В.А.Коршунова

