

Министерство образования Омской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Тарский индустриально-педагогический колледж»
(БПОУ «ТИПК»)

Россия, Омская область, Тара, улица Лихачева, 2, 646532,
+7 (38171) 2 05 62, tsht_tara@mail.ru, <http://типк.рф>

СОГЛАСОВАНО
на общем собрании работников
и обучающихся БПОУ «ТИПК»
(протокол от 13.09.2019 г. №4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «ТИПК»
_____ А.М.Берестовский
13.09.2019 г.

Мотивированное мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации БПОУ «ТИПК» **учтено.**
(протокол от 12.09.2019 № 21)

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе
бюджетного профессионального
образовательного учреждения Омской
области «Тарский индустриально-
педагогический колледж»

Тара, 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Тарский индустриально-педагогический колледж» (далее - колледж), нормативно-правовыми документами Министерства образования Омской области и локальными актами колледжа.

1.2. Социально-психологическая служба является структурным подразделением колледжа, находящимся в подчинении директора образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания студентов, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека).

II. Основная часть

2.1. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1.1. Целями социально-психологической службы являются:

- оказание комплексной социально-психологической поддержки студентам, преподавателям, родителям;
- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в колледже;
- социально-психологическая защита студентов в образовательном процессе.

2.1.2. Задачами социально-психологической службы являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;

- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение социально-психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- выявление интересов и потребностей студентов, уровня их социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- обеспечение социально-психологической безопасности;
- формирование мотивации на отказ от противоправных действий.

2.2. Основные направления деятельности социально-психологической службы

К основным направлениям деятельности социально-психологической службы относятся:

2.2.1. Социально-психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости студентов, выявление уровня их социальной защищенности;
- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов.

2.2.2. Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, кураторов групп, медицинской службы и других специалистов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки преподавателям, студентам и их родителям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- содействие творческому развитию студентов;

- оказание социально-психологической поддержки студентам, оставшимся без попечения родителей;

- психологическое сопровождение аттестации педагогических кадров.

2.2.3. Социально-психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки студентам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;

- содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществление коррекции асоциального поведения студентов.

2.2.4. Социально-психологическое консультирование:

- консультирование педагогов и родителей по проблеме индивидуального развития студентов;

- индивидуальное консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;

- консультирование групп студентов по проблемам саморазвития, профессиональной ориентации;

- содействие повышению психологической культуры преподавателей и родителей, путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах, работе методических объединений.

2.2.5. Социально-психологическое просвещение:

- повышение социально-психологической компетентности педагогов, студентов и их родителей;

- ознакомление преподавателей и родителей с основными возрастными закономерностями личностного развития студента;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

2.2.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности студентов;

- подготовка методических материалов кураторам для проведения тренингов, коррекционных упражнений по сплочению коллектива, развитию коммуникативных способностей, преодолению проблем жизненных ситуаций;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;
- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и совещаниях;
- паспортизация студентов группы риска.

2.3. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

2.3.1. Участвовать в работе психолого-педагогических и методических семинаров колледжа, а также в работе проводимых психологических конференций и семинаров другими учреждениями социальной и психологических служб города, района, области; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

2.3.2. Посещать учебные занятия, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью студентов.

2.3.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

2.3.4. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-методических изданиях.

2.4. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

2.4.1. Руководствоваться Уставом колледжа, локальными актами колледжа, настоящим Положением.

2.4.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед директором колледжа или тем, от кого поступил запрос, обладающего определенными полномочиями.

2.4.3. Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов субъектов образовательного процесса.

2.4.4. Работать в тесном контакте с органами управления колледжа, педагогическим коллективом и родителями студентов.

2.4.5. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

2.4.6. Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.

2.5. Обеспечение деятельности социально-психологической службы

2.5.1. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с органами управления колледжа, его структурными подразделениями, классными руководителями (кураторами), преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими колледжу помощь в воспитании и развитии обучающихся.

2.5.2. В состав социально-психологической службы колледжа входят:

- Заместитель директора по ВР - координатор службы;
- Социальные педагоги;
- Заведующий библиотекой;
- Библиотекари;
- Педагоги-психологи;
- Классные руководители (кураторы);
- Педагог-организатор;
- Преподаватель-организатор ОБЖ;
- Руководитель физического воспитания;
- Воспитатели общежития.

III. Заключительная часть

3.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

3.2. Настоящее положение действительно до принятия нового положения.