

Министерство образования Омской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Тарский индустриально-педагогический колледж»

**Программа подготовки
специалистов среднего звена
по специальности
35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

Квалификация – Техник-механик

Тара, 2017г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.05.07 Механизация сельского хозяйства базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 года № 456 с учетом профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 № 340н.

Организация - разработчик:
БПОУ ОО «Тарский индустриально-педагогический колледж»

Разработчики:
Амельянович О.В., заместитель директора
Фрицковская Т.В. – председатель цикловой комиссии технических дисциплин.

Программа рассмотрена на заседании методического совета протокол № 1 от «27» августа 2017 г.

ОПОП рекомендована к утверждению заседанием педагогического совета. Протокол № 4 от «28» августа 2017.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО
«Тарский индустриально-
педагогический колледж»
_____ В.В.Давыдов
«__» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Главный инженер ООО «ОПХ
им. Фрунзе»

Гурьев С.П.
«__» _____ 2017 г.

М.П.

М.П.

Содержание

- 1 **Общие положения**
 - 1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ
 - 1.3 Общая характеристика ППССЗ
 - 1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ
 - 1.3.2 Срок освоения ППССЗ
 - 1.3.3 Трудоемкость ППССЗ
 - 1.3.4 Особенности ППССЗ
 - 1.3.5 Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ
 - 1.3.6 Востребованность выпускников
 - 1.3.7 Возможности продолжения образования выпускника
 - 1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
- 2 **Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 2.1 Область профессиональной деятельности
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности
 - 2.4 Задачи профессиональной деятельности
- 3 **Требования к результатам освоения ППССЗ**
 - 3.1 Общие компетенции
 - 3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
 - 3.3 Результаты освоения ППССЗ
 - 3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
- 4 **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**
 - 4.1 Базисный учебный план
 - 4.2 Календарный учебный график
 - 4.3 Учебный план
 - 4.4 Рабочие программы дисциплин
 - 4.5 Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики
 - 4.6 Программа производственной практики (преддипломной)
- 5 **Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**
 - 5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
 - 5.2 Требования к выпускным квалификационным работам
 - 5.3 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
- 6 **Ресурсное обеспечение ППССЗ**
 - 6.1 Кадровое обеспечение

- 6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
- 6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.4 Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии «Техник-механик»
- 6.5 Базы практики
- 7 **Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**
 - 7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
 - 7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций
- 8 **Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**
- 9 **Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**
- 10 **Приложения**
 - 10.1 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства
 - 10.2 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
 - 10.3 Базисный учебный план
 - 10.4 Календарный учебный график
 - 10.5 Учебный план
 - 10.6 Рабочие программы дисциплин
 - 10.7 Рабочие программы профессиональных модулей
 - 10.8 Программа производственной практики (преддипломной)
 - 10.9 Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
 - 10.10 Методические рекомендации ФГАУ ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению; Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессиональ-

- ного и среднего профессионального образования
- 10.11 Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена
 - 10.12 Положение об организации образовательного процесса по программам среднего профессионального образования
 - 10.13 Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся

 - 10.14 Положение по организации промежуточной аттестации обучающихся
 - 10.15 Положение об учебной и производственной практике студентов
 - 10.16 Положение о создании фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации
 - 10.17 Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
 - 10.18 Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы специальности/профессии
 - 10.19 Положение об учебно-методическом комплексе
 - 10.20 Положение о самостоятельной работе обучающихся
 - 10.21 Положение о календарно-тематическом плане
 - 10.22 Положение о рабочей программе профессионального модуля
 - 10.23 Положение о рабочей программе учебной дисциплины
 - 10.24 Положение о создании оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации обучающихся
 - 10.25 Положение о системе контроля качества освоения основных профессиональных образовательных программ.

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства реализуется БПОУ ОО «Тарский индустриально-педагогический колледж» по программе базовой подготовки на базе общего образования, среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №456 от «07» мая 2014 года с учетом профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05. 2014 № 340н.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства составляют:

- Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ (Собрание законодательства РФ, 1996, № 3, ст. 150);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (Приложение 1);
- Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05. 2014 № 340н.
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) утвержденное Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;

- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана НПО/СПО»;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Устав БПОУ ОО «Тарский индустриально-педагогический колледж»;
- Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности и профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства».

В результате обучения выпускник будет способен организовать и выпол-

нять работы по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования |
|--------------------------------------|--|--|
| на базе среднего общего образования | Техник-механик | 2 года 10 месяцев |
| на базе основного общего образования | | 3 года 10 месяцев |

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается не более чем на один год.

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ

| | |
|--|----------|
| Обучение по учебным циклам | 80 нед. |
| Учебная практика | 29 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной

| | |
|-------------------------------------|---------|
| учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед. |
| промежуточная аттестация | 2 нед. |
| каникулярное время | 11 нед. |

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение, составляет (1404 часа). При этом «Безопасность жизнедеятельности» составляет 162 часа (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру - по два часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889). Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла предусматривается проводить в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

1.3.4 Особенности ППССЗ

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства соответствует диапазону допустимых значений для СПО базовой подготовки. Это дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

При освоении ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства студенты изучают:

- *восемь* учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла - «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Русский язык и культура речи», «Компьютерная графика», «Стандартизация при оформлении текстовых документов», «Техника трудоустройства и имидж делового человека»;
- *две* учебные дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла - «Математика», «Экологические основы природопользования»;
- *тринадцать* общепрофессиональных дисциплин – «Инженерная графика», «Техническая механика», «Материаловедение», «Электротехника и электронная техника», «Основы гидравлики и теплотехники», «Основы агрономии», «Основы зоотехнии», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Метрология, стандартизация и подтверждение качества», «Основы экономики, менеджмента и маркетинга», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Охрана труда», «Безопасность жизнедеятельности»;
- *пяти* профессиональных модулей - ПМ.01 «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц», ПМ.02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники», ПМ.03 «Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов», ПМ.04 «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия», ПМ. 05 «Выполнение работ по рабочей профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются учебная практика и производственная практика (по профилю

специальности).

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Учебная практика реализуется в колледже концентрированно в рамках профессиональных модулей. Все виды практик завершаются дифференцированным зачетом.

Мобильность студентов проявляется в обеспечении выбора индивидуальной образовательной траектории. При формировании индивидуальной образовательной траектории студент имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения в СПО.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций студенты участвуют в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В колледже предусмотрено использование инновационных образовательных технологий (деловые игры, выполнение курсовых работ (проектов) выпускных квалификационных работ по реальной тематике), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, использование мультимедийных средств).

По завершению ППССЗ выпускникам выдается диплом государственного образца об окончании учреждения среднего профессионального образования.

1.3.5 Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- сертификат о сдаче ЕГЭ по дисциплинам вступительных испытаний (оригинал или ксерокопию).

1.3.6 Востребованность выпускников

Выпускники специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства востребованы на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно – правовых форм.

1.3.7 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства подготовлен:

к освоению ООП 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (специалитет);

к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям: 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (бакалавриат)

1.3.8 Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства;
- администрация и коллективные органы управления колледжа;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- машины, механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения;
- автомобили категорий «В» и «С»;
- стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта;
- технологические процессы подготовки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Техник-механик готовится к следующим видам деятельности:

- подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц;
- эксплуатация сельскохозяйственной техники;
- техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов;
- управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

2.4 Задачи профессиональной деятельности

Основными видами и задачами деятельности выпускника являются:

подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц, эксплуатация сельскохозяйственной техники, техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов, управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия).

3 Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1 Общие компетенции

Техник-механик должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| | |
|-------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник-механик должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| Код | Наименование |
|--------|--|
| | Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц. |
| ПК.1.1 | Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. |
| ПК.1.2 | Подготавливать почвообрабатывающие машины. |
| ПК.1.3 | Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами. |
| ПК.1.4 | Подготавливать уборочные машины. |
| ПК.1.5 | Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. |
| ПК.1.6 | Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей. |
| ПК.1.7 | Вводить в эксплуатацию новую сельскохозяйственную технику |
| | Эксплуатация сельскохозяйственной техники. |
| ПК.2.1 | Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. |
| ПК.2.2 | Комплектовать машинно-тракторный агрегат. |
| ПК.2.3 | Проводить работы на машинно-тракторном агрегате. |
| ПК.2.4 | Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. |
| ПК.2.5 | Проводить работы по постановки сельскохозяйственной техники на хранение |
| | Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов. |
| ПК.3.1 | Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. |
| ПК.3.2 | Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. |
| ПК.3.3 | Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. |
| ПК.3.4 | Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. |
| | Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия). |
| ПК.4.1 | Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия. |
| ПК.4.2 | Планировать выполнение работ исполнителями. |
| ПК.4.3 | Организовывать работу трудового коллектива. |
| ПК.4.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. |
| ПК.4.5 | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. |

3.3 Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

| Коды компетенций | Компетенции | Результат освоения |
|--------------------------|--|--|
| Общие компетенции | | |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Знать сущность и социальную значимость будущей профессии; уметь проявлять к будущей профессии устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Знать методы и способы выполнения профессиональных задач; уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Знать алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях; уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Знать круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; уметь осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий | Знать информационную культуру Уметь осуществлять анализ и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руко- | Знать приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности; уметь адаптироваться к меняющим- |

| | | |
|---|---|--|
| | водством, потребителями. | ся условиям профессиональной деятельности |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Знать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; Уметь выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Знать круг задач профессионального и личностного развития; уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Знать технологию профессиональной деятельности Уметь ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности |
| Профессиональные компетенции | | |
| Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц | | |
| ПК.1.1 | Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. | уметь: собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования знать: классификацию, устройство и принцип работы двигателей, сельскохозяйственных машин; основные сведения об электрооборудовании; |
| ПК.1.2 | Подготавливать почвообрабатывающие машины. | Уметь: определять техническое состояние машин и механизмов; Знать: назначение, общее устройство основных сборочных единиц тракторов и автомобилей, принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности; |

| | | |
|--------|--|---|
| ПК.1.3 | Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами. | <p>Уметь производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей, различных марок и модификаций; разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин; знать регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей. назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей</p> |
| ПК 1.4 | Подготавливать уборочные машины. | <p>Уметь производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей, различных марок и модификаций; выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей; знать регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей. назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей</p> |
| ПК 1.5 | Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | <p>Уметь разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин; Знать назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей</p> |
| ПК 1.6 | Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей. | <p>Уметь разбирать, собирать и регулировать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей; Знать назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ</p> |
| ПК 1.7 | Вводить в эксплуатацию новую сельскохозяйственную технику | <p>Уметь: подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, ин-</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>струмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ</p> <p>Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники</p> <p>Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p>Знать: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой</p> <p>Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники</p> |
| Эксплуатация сельскохозяйственной техники | | |
| ПК.2.1 | Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. | <p>уметь: производить расчет грузоперевозки;</p> <p>знать: основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве;</p> |
| ПК.2.2 | Комплектовать машинно-тракторный агрегат. | <p>уметь: комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат; комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <p>знать: основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА); основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования;</p> |
| ПК.2.3 | Проводить работы на машинно-тракторном агрегате. | <p>уметь: комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;</p> |

| | | |
|--------|---|--|
| | | <p>комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <p>знать:</p> <p>виды эксплуатационных затрат при работе МТА;</p> <p>общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий;</p> <p>технологии обработки почвы;</p> |
| ПК 2.4 | Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. | <p>уметь:</p> <p>комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;</p> <p>комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <p>знать:</p> <p>технологии обработки почвы;</p> <p>принципы формирования уборочно-транспортных комплексов;</p> <p>технические и технологические регулировки машин;</p> <p>технологии производства продукции растениеводства;</p> <p>технологии производства продукции животноводства;</p> <p>правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды</p> |
| ПК 2.5 | Проводить работы по постановки сельскохозяйственной техники на хранение | <p>Уметь: подбирать и использовать расходные материалы, инструмент и оборудование, необходимые для выполнения работ</p> <p>Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники, условий ее хранения</p> <p>Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p>Знать: Нормативная и техническая документация по эксплуатации и хранению сельскохозяйственной техники</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ</p> <p>Порядок оформления документов по хранению сельскохозяйственной техники</p> |
| Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | | |
| ПК.3.1 | Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. | <p>уметь:</p> <p>проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;</p> <p>определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов;</p> <p>знать:</p> <p>основные положения технического обслуживания и ремонта машин;</p> |
| ПК.3.2 | Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. | <p>уметь:</p> <p>подбирать ремонтные материалы;</p> <p>выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;</p> <p>знать:</p> <p>ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент;</p> |
| ПК.3.3 | Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. | <p>уметь:</p> <p>подбирать ремонтные материалы;</p> <p>выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;</p> <p>выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;</p> <p>знать:</p> <p>ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент;</p> <p>принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию</p> |
| ПК 3.4 | Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. | <p>уметь:</p> <p>выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные об-</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>катку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;</p> <p>знать:</p> <p>основные положения технического обслуживания и ремонта машин; принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию</p> |
| Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия) | | |
| ПК.4.1 | Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия. | <p>уметь:</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);</p> <p>знать:</p> <p>основы организации машинно-тракторного парка;</p> <p>принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;</p> <p>структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;</p> <p>характер взаимодействия с другими подразделениями;</p> <p>функциональные обязанности работников и руководителей</p> |
| ПК.4.2 | Планировать выполнение работ исполнителями. | <p>уметь:</p> <p>планировать работу исполнителей;</p> <p>инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;</p> <p>знать:</p> <p>функциональные обязанности работников и руководителей;</p> <p>основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p> |
| ПК.4.3 | Организовывать работу | уметь: |

| | | |
|--------|---|---|
| | трудового коллектива. | <p>подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;</p> <p>оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать:</p> <p>методы оценивания качества выполняемых работ;</p> |
| ПК 4.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. | <p>уметь:</p> <p>оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать:</p> <p>методы оценивания качества выполняемых работ;</p> |
| ПК 4.5 | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. | <p>уметь:</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);</p> <p>оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать:</p> <p>основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>правила первичного документооборота, учета и отчетности</p> |

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в Приложении 2.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1 Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения (Приложение 3).

4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства; включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 4.

4.3 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых проектов. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых проектов, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических

единиц.

ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и углубление подготовки, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Вариативная часть (864 часа) распределена:

На введение дополнительных дисциплин – 202 часа

- | | |
|--|----------|
| - Русский язык и культура речи | 64 часа |
| - Компьютерная графика | 34 часа |
| - Стандартизация при оформлении текстовых документов | 40 часов |
| - Техника трудоустройства и имидж делового человека | 64 часа |

На увеличение объема гуманитарных и социально-экономических дисциплин- 8 часов

- | | |
|----------------------|--------|
| -Иностранный язык | 4 часа |
| -Физическая культура | 4 часа |

На увеличение объема общепрофессиональных дисциплин – 360 часа

- | | |
|--|----------|
| - Инженерная графика | 62 часа |
| - Техническая механика | 62 часа |
| - Материаловедение | 36 часов |
| - Электротехника и электронная техника | 82 часа |
| - Основы гидравлики и теплотехники | 18 часа |
| - Основы агрономии | 28 часов |
| - Основы экономики, менеджмента и маркетинга | 16 часов |
| - Правовые основы профессиональной деятельности | 16 часов |
| - Безопасность жизнедеятельности (Военные сборы) | 40 часов |

На увеличение профессиональных модулей – 294 часов

- | | |
|---|-----------|
| ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе; комплектование сборочных единиц | 30 часов |
| ПМ.02 | 102 часов |
| ПМ.03 Эксплуатация сельскохозяйственной техники ТО и диагностирование неисправностей сель- | |

| | | |
|-------|--|---------------------|
| ПМ.04 | скохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | 20 часов |
| ПМ.05 | Управление работами МТП сельскохозяйственной организации | 68 часов 74 часа |
| | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | |

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Русский язык и культура речи», «Компьютерная графика», «Математика», «Экологические основы природопользования», «Техника трудоустройства и имидж делового человека», «Стандартизация при оформлении текстовых документов»;

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 5.

4.4 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин, рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены заместителем директора. (Приложение 6).

Рабочие программы дисциплин

| Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование дисциплин | Приложение 7 |
|---|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | Приложение 6.1 |
| ОГСЭ.02 | История | Приложение 6.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | Приложение 6.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | Приложение 6.4 |
| ЕН.01 | Математика | Приложение 6.5 |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | Приложение 6.6 |
| ОП.01 | Инженерная графика | Приложение 6.7 |
| ОП.02 | Техническая механика | Приложение 6.8 |
| ОП.03 | Материаловедение | Приложение 6.9 |
| ОП.04 | Электротехника и электронная техника | Приложение 6.10 |

| | | |
|-------|---|------------------------|
| ОП.05 | Основы гидравлики и теплотехники | <i>Приложение 6.11</i> |
| ОП.06 | Основы агрономии | <i>Приложение 6.12</i> |
| ОП.07 | Основы зоотехнии | <i>Приложение 6.13</i> |
| ОП.08 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | <i>Приложение 6.14</i> |
| ОП.09 | Метрология, стандартизация и подтверждение качества | <i>Приложение 6.15</i> |
| ОП.10 | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | <i>Приложение 6.16</i> |
| ОП.11 | Правовые основы профессиональной деятельности | <i>Приложение 6.17</i> |
| ОП.12 | Охрана труда | <i>Приложение 6.18</i> |
| ОП.13 | Безопасность жизнедеятельности (включая военные сборы) | <i>Приложение 6.19</i> |

4.5 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены заместителем директора колледжа, согласованы с работодателями (Приложение 7).

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

| Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом | Наименование профессиональных модулей | Приложение 7 |
|--|--|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ПМ.01 | Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц | Приложение 7.1 |
| ПМ.02 | Эксплуатация сельскохозяйственной техники | Приложение 7.2 |
| ПМ.03 | Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | Приложение 7.3 |
| ПМ.04 | Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия | Приложение 7.4 |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | Приложение 7.5 |

4.6 Программа производственной практики (преддипломной)

Производственная практика проводится на сельскохозяйственных предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно – правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных

- занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
 - приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
 - сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов (Приложение 8).

5 Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Текущей аттестации подлежат все студенты колледжа.

Вопрос об аттестации студентов, пропустивших более 50% учебного времени по уважительной причине, решается в индивидуальном порядке заместителем директора по учебной работе, по согласованию с преподавателем и заведующим отделением.

Занятия, пропущенные по уважительным и неуважительным причинам, подлежат обязательной отработке. Отработка осуществляется по индивидуальному графику, составленному преподавателем со студентом и утвержденному заместителем директора.

Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в течение семестра. С этой целью преподаватель создает комплект оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю. Комплекты оценочных средств обсуждаются на заседании цикловых комиссий. Материалы, получившие одобрение цикловых комиссий, подписанные председателем цикловой комиссии, сдаются на утверждение заместителю директора.

Текущий контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по каждой дисциплине, профессиональному модулю и выставление текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ.

Формами текущего контроля являются:

- устный (письменный) опрос;
- защита практических занятий;
- наблюдение и оценка выполнения практических работ, работ по учебной и производственной практикам;
- письменные работы;

- самостоятельные работы;
- индивидуальные работы;
- групповые работы;
- семинарские занятия;
- коллоквиумы;
- контрольные работы, конференции;
- решение ситуационных задач;
- тесты и др.

В ходе текущего контроля оценивается так же выполнение студентами вне-аудиторной, самостоятельной работы: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа, выполнение заданий в предметных кружках и др.

По окончании курса изучения дисциплины в журнал учебных занятий студенту выставляется оценка.

Система оценивания и задачи оценки:

- оценка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- оценка является связующим звеном между преподавателем, обучающимся и родителями.

Принципы выставления оценки:

- справедливость и объективность – это единые критерии оценивания знаний, умений, навыков (ЗУН), компетенций обучающихся, известные всем участникам образовательного процесса заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;

Функции оценки:

- нормативная - (сравнение с нормативом, утвержденным Федеральным государственным образовательным стандартом);
- информативно-диагностическая - (показывает глубину изучения материала, затруднения, пробелы в знаниях обучающихся);
- стимулирующая, мотивационная.

Шкала оценок:

«отлично»; «хорошо»;

«удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

«Отлично» - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине, компетенциями в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности.

«Хорошо» - студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответ.

«Удовлетворительно» - студент понимает основное содержание учебной программы, умеет применить полученные знания на практике. Вместе с тем до-

пускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.

«Неудовлетворительно» - студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

В журнал учебных занятий результаты текущего контроля выставляются цифрой по пятибалльной системе: «5», «4», «3», «2», что соответствует: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии выставления оценки.

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

В качестве критериев контроля, по уровню деятельности студентов, приняты следующие:

- *для уровня распознавания* (репродуктивный) - студент владеет определениями, терминами, умеет воспроизводить формулировку понятий, законов, формулу, проводит описание какого - то объекта;

- *для уровня объяснения* (адаптивный) - студент умеет объяснять изученный материал, смысл законов, формул, пользоваться справочной литературой, решать задачи по образцу;

- *для уровня практического применения* - студент умеет решать задачи, не встречающиеся ранее, но в пределах определенного раздела и определенного класса задач;

- *для уровня трансформации* – студент умеет решать задачи в пределах всего курса, ориентироваться в новых ситуациях;

- *для творческого уровня* - студент умеет решать комплексные задачи с применением материала из других дисциплин, задачи прикладного характера, свободно оперирует символикой, делает выводы, умеет принимать решения и действия, принципиально отличающиеся от ранее усвоенных.

Контроль качественного уровня усвоения содержания образования проводится по следующим критериям:

- «иметь представление, понимать» - способность идентифицировать объект изучения, дать его качественное описание, сформулировать характерные свойства - первый уровень усвоения;

- «знать» - способность воспроизвести изученный материал с требуемой степенью научности - второй уровень усвоения;

- «уметь» - способность использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности с возможным использованием справочной литературы - третий уровень усвоения;

- «владеть навыками», «компетенциями» - способность самостоятельно выполнять действия в изученной последовательности, в том числе в новых условиях, на новом содержании, - четвертый уровень усвоения.

Промежуточная аттестация в БПОУ ОО «Гарский индустриально-педагогический колледж», согласно требованиям ФГОС СПО, является одной из форм оценки качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ.

Цель промежуточной аттестации – обеспечение оперативного управления учебной деятельности студента и ее корректировка.

Промежуточная аттестация призвана:

- оценить соответствия уровня и качества подготовки специалиста ФГОС СПО по соответствующей специальности в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;

- определить полноту и прочность теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;

- выявить сформированность практического опыта, умение применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении лабораторных и самостоятельных работ;

- установить качество выполнения заданий в рамках самостоятельной работы, умений по поиску, обработке, интерпретации информации, в т.ч. в рамках работы с учебной литературой, методическими пособиями, информационно-образовательными ресурсами, сетью ИНТЕРНЕТ.

Основными формами промежуточной аттестации в колледже, являются:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

- экзамен квалификационный по профессиональному модулю;

- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;

- зачет, дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

- зачет, дифференцированный зачет по всем видам практик.

Экзамен, предусмотренный по дисциплине, междисциплинарному курсу, преследует цель оценить работу студента за курс (семестр): полученные им теоретические знания, прочность этих знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Сроки сдачи экзаменов назначаются, как правило, в период экзаменационных сессий согласно утвержденным учебным планам по соответствующей специальности.

Зачет (дифференцированный зачет) служит формой контроля успешного выполнения студентами программы практических занятий, лабораторных и контрольных работ, предусмотренных программой дисциплины и междисциплинарных курсов. Зачет с дифференцированной оценкой применяется для оценки качества прохождения практики. Зачет (дифференцированный зачет) может применяться для оценки теоретических знаний студентов по дисциплине, междисциплинарному курсу, по которой учебным планом не предусмотрена экзаменационная форма контроля учебной работы студента.

Результаты выполнения контрольных работ и курсового проекта по отдельной дисциплине, междисциплинарным курсам, предусмотренных учебным планом, влияют на допуск студента к сдаче зачетов и экзаменов по данной дисциплине, междисциплинарным курсам.

Сроки проведения промежуточной аттестации в колледже, перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, видов учебной деятельности (учебная, производственная практика, выполнение курсового проекта) подлежащих оцениванию в конкретном семестре, представляются в рабочем учебном плане по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства. Согласно требованиям ФГОС СПО, объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, имеет верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году - не более 10 экзаменов.

При выборе дисциплин из комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам образовательное учреждение руководствуется наличием между ними межпредметных связей. Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, входящих в состав комплексного экзамена, указывается в скобках после слов «комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи и экзаменационной ведомости, зачетной книжке и приложении к диплому.

При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю рабочего учебного плана предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена квалификационного, который носит комплексный характер.

Промежуточная аттестация по учебной / производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Основными формами аттестационных испытаний являются: автоматизированное тестирование, а также устная, письменная и смешанная формы.

Аттестационные материалы составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений, содержательные критерии общих и профессиональных компетенций.

Аттестационные материалы включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями составляются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны.

Во время экзамена допускается использование наглядных пособий,

материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля.

К экзамену квалификационному по профессиональному модулю допускаются студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебной/производственной практики в рамках данного модуля.

Уровень подготовки студентов оценивается:

- при проведении зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу: «зачтено/не зачтено»;

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной/производственной практике: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

- при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

К критериям оценки уровня подготовки студента относятся:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки студента может являться результат научно-исследовательской, проектной деятельности студента.

Итоговая оценка по дисциплине, междисциплинарному курсу формируется по результатам промежуточной аттестации с учетом показателей текущей аттестации студента за семестр.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные колледжем документы (ведомости, журналы и др.). В зачетную книжку студента заносятся итоговые оценки по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям (кроме оценки «неудовлетворительно»).

Неявка студента на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Если причина неявки неуважительная, то студенту выставляется неудовлетворительная оценка по данной дисциплине или междисциплинарному курсу. Неявка студента без уважительных причин на передачу экзамена или зачета приравнивается к неудовлетворительной оценке.

Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного

семестра, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или приказом директора переводятся на следующий курс.

Академической задолженностью считается наличие неудовлетворительной оценки по дисциплине, либо междисциплинарному курсу по результатам промежуточной аттестации.

Для ликвидации студентами академической задолженности образовательным учреждением устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности в течение первого месяца семестра, следующего за сессией.

Все виды зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом специальности, указываются в перечне дисциплин и форм учебной работы студента, выносимых на экзаменационную сессию, по результатам которой производится подведение итогов обучения студента в семестре.

Результаты сдачи экзаменов и зачетов заносятся в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость установленного образца и учитываются при выдаче студенту документов о полученном образовании.

5.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены колледжем в Положении о выпускной квалификационной работе на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – итоговая научно-исследовательская работа студента, где выпускник подтверждает свое умение самостоятельно осуществлять поиск, подбор и анализ необходимой информации, демонстрирует умение грамотно сформулировать и изложить свои мысли и выводы. Деятельность над выпускной квалификационной работой проводится под руководством цикловой комиссии технических дисциплин, утверждающей руководителя и рецензента.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальность, новизну и практическую значимость, отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

В соответствии с утвержденным рабочим учебным планом:

- на выполнение ВКР – 4 недели;
- на защиту ВКР отводится 2 недели.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются ведущими преподавателями колледжа, обсуждаются на заседании цикловой комиссии технических дисциплин и утверждаются приказом директора колледжа на основании заявления студента.

Темы работ утверждаются не позднее, чем за один месяц до начала выполнения. Изменение темы работы возможно с разрешения цикловой комиссии, но не позднее, чем по истечении 1/3 срока выполнения ВКР.

Важное требование, предъявляемое к выпускной квалификационной работе, её грамотное написание, тщательное редактирование и правильное оформление. Оформление регламентируют правила, установленные действующими государственными стандартами.

Индивидуальное задание по утвержденной теме, разрабатывается руководителем выпускной квалификационной работы по утвержденной теме, где в соответствующих разделах формулируются конкретные требования применительно к общей тематике данной выпускной квалификационной работы. Задание на выпускную квалификационную работу рассматривается цикловой комиссией, подписывается руководителем, заведующим отделением и утверждается заместителем директора колледжа.

Рецензирование выполненных ВКР осуществляется специалистами из числа работников сельскохозяйственных предприятий, а также преподавателей, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки перспективных вопросов, оригинальности и практической значимости ВКР;
- оценку ВКР.

Выполнение ВКР осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов ВКР руководитель ставит в известность заведующего отделением.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения осуществляет заведующий отделением, ведущие преподаватели цикловой комиссии и руководитель ВКР. Руководитель и консультанты составных частей ВКР проводят консультации студентов в соответствии с разработанным графиком консультаций и индивидуальным календарным планом студента.

Завершающим этапом выполнения ВКР является предзащита. Ее целью является соблюдение студентами всех требований при оформлении ВКР. Предзащита проводится при 100%-ной готовности ВКР. Работы, не прошедшие предзащиту, к защите не допускаются. После прохождения предзащиты консультанты знакомятся с содержанием соответствующих разделов выполненной ВКР и при отсутствии замечаний подписывают титульный лист пояснительной записки. ВКР, выполненная в полном объеме в соответствии с заданием, подписанная выпускником, консультантами по отдельным разделам, передается руководителю ВКР для заключительного просмотра.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Итоговая аттестация выпускника БПОУ ОО «Тарский индустриально-педагогический колледж» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Целью государственной итоговой

вой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 35.02.07 Механизация сельского хозяйства является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ✓ ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- ✓ позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- ✓ систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- ✓ расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- ✓ значительно упрощает практическую работу ГЭК при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. К выпускной квалификационной работе прилагаются два документа, которые должны быть готовы за неделю до ее защиты. Это отзыв руководителя и рецензия.

Процедура защиты:

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10-15 минут), ответы на вопросы членов комиссии.

Критерии оценки

Окончательную оценку ВКР выносит ГЭК. При определении окончательной оценки учитываются:

- ✓ доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ✓ ответы на вопросы;
- ✓ оценка рецензента;
- ✓ отзыв руководителя

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются итоговая оценка ВКР, присужденная квалификация и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются

председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективно использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако не достаточно обоснованы;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективно использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется, если:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется, если:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Итоговая государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

6 Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

В таблице приводятся следующие сведения

- общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ;
- квалификация преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание);
- опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности;
- участие в повышении квалификации;
- кадровое обеспечение реализации ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»;
- квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 9.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

БПОУ ОО «Гарский индустриально-педагогический колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для реализации основной образовательной программы специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в БПОУ ОО «Гарский индустриально-педагогический колледж» имеются:

Кабинеты:

БЖД и охрана труда;

Иностранного языка;

Правовое обеспечение в профессиональной деятельности;

Экономики организации;

Эксплуатации сельскохозяйственной техники;

Информационных технологий в профессиональной деятельности;

Инженерной графики;

Технической механики;

Материаловедения;

Дипломное проектирование.

Лаборатории:

Тракторы и автомобили;

ТО и ремонт машин;

СХМ

Тренажеры, тренажерные комплексы:

тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

Учебно-производственное хозяйство

Мастерские:

слесарные мастерские;

кузнечно-сварочные;

пункт технического обслуживания.

Полигоны:

учебно-производственное хозяйство;

автодром, трактородром;

гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С».

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6.4 Условия реализации профессионального модуля

«Выполнение работ по профессии «Техник-механик»

Профессиональный модуль реализуется на базе учебного хозяйства БПОУ ОО «Тарский индустриально-педагогический колледж».

Образовательный процесс организуется с целью реализации образовательной программы, самостоятельно разрабатываемой и утверждаемой колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, устанавливаемых колледжем. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий для реализации соответствующей образовательной программы. В учебном плане содержание образовательной программы распределяется по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), видам учебной деятельности и по периодам обучения.

На освоение профессионального модуля ПМ. 05 Выполнение работ по профессии «Техник-механик» на теоретический курс отведено 159 часов (максимальная нагрузка), обязательное количество часов – 106.

При реализации ППССЗ СПО по профессии Техник-механик учебная и производственная практики проводится колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 01.

При получении квалификации Техник-механик, обучающиеся получают свидетельство о прохождении обучения по профессии «Тракторист-машинист сель-

скохозяйственного производства» на право управления самоходными машинами категории В, С, Е, F.

Преподавателями профессионального модуля являются штатные работники, имеющие специальное профильное высшее образование.

К экзамену квалификационному допускаются лица, успешно окончившие обучение по профессиональному модулю. Квалификационные экзамены проводятся в сроки, предусмотренные учебным планом.

Экзамен квалификационный состоит из проверки теоретических знаний и практических навыков.

6.5 Базы практики

Основными базами практики студентов являются учебное хозяйство БПОУ ОО «Тарский индустриально-педагогический колледж», ООО «ОПХ им.Фрунзе», СПК «Кольтюгинский», СПК «Чекрушанский», СПК «Озерный», с которыми оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практик обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в рамках каждого профессионального модуля и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов (Приложение 16);

Положение по организации государственной итоговой аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы (Приложение 13).

7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или изменить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

8 Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В основу воспитательной деятельности колледжа положена, утвержденная Педагогическим советом ОУ Концепция воспитательной работы Тарского индустриально-педагогического колледжа, включающая гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовки студента к профессиональной и общественной деятельности. Реализация концепции осуществляется в рамках тесного сотрудничества со студенческим советом ОУ, студенческим советом общежития.

Вопросы воспитательной работы рассматриваются на Педагогическом совете, методическом совете классных руководителей. Концепция воспитательной деятельности в колледже конкретизируются в планах воспитательной работы, групп и других структурных подразделений.

В колледже существует и совершенствуется работа методического объединения классных руководителей учебных групп. Преподаватель – классный руководитель закрепляется за студенческой группой с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов.

Классные руководители студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы работы: тематические классные часы, экскурсии, круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности, посещение студентов в общежитии. Классные часы в студенческих группах проводится один раз в неделю. На классных часах обсуждается различные темы, та-

кие как: «Пропаганда здорового образа жизни», «Беседы по профилактике употребления алкоголя, курения», «Культура поведения в общественных местах», «Организация досуга», «Подготовка к проведению различных мероприятий», «Самоуправление в студенческой среде» и многое другое.

В колледже проводится ряд социологических исследований, позволяющих, с одной стороны, выявить проблемы, имеющие место в области организации внеучебной деятельности студентов и воспитательной работы, а с другой определить наиболее эффективные пути и способы их решения.

Культурно – массовая работа является основой внеучебной деятельности. Проводится ежегодно праздник для первокурсников «Посвящение в студенты», конкурсные мероприятия, классные часы: «День матери», «День Российского студенчества» «Татьянин день», «День святого Валентина», «День защитника отечества», «Международный женский день», «День Победы».

Студенческое самоуправление представлено такой общественной организацией как студенческий совет. Основная задача - это создание условий для успешной самореализации социокультурной личности в процессе профессионального обучения в колледже. Студенческий совет ведет свою деятельность по следующим направлениям:

- организация культурного досуга студентов, которая способствует развитию у студентов нравственности, социальной зрелости

- организация спортивных мероприятий, приобщение студентов к активным занятиям физкультурой и спортом, здоровому образу жизни, заботе о собственном здоровье)

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности и не законности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов.

В целях профилактики негативных привычек, наркомании и ВИЧ-инфекции, предусмотрен целый ряд мер, предполагающих привлечение, как потенциальных возможностей педагогического коллектива, так и помощи различных сфер социальной направленности, таких как Центр «Семья». Совместно с ними разрабатывается план мероприятий по различным асоциальным явлениям в студенческой среде, который включает в себя открытые лекции по профилактике употребления спиртных напитков и табакокурения, употребление наркотических и психотропных препаратов, показ видео фильмов о толерантности и существующих проблемах в студенческой среде.

Привитие студентам стремления к здоровому образу жизни осуществляется путем привлечения молодежи к занятию спортом, посредством проведения занятий в спортивных секциях, Дней здоровья, участия в спортивных соревнованиях различного уровня.

9 Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9.1 Методические рекомендации ФГАУ ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы

начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению; Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (Приложение 10).

9.2 Положение по формированию программы подготовки среднего звена (Приложение 11).

9.3 Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин (Приложение 12).

9.4 Положение по организации государственной итоговой аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы (Приложение 14).

9.5 Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей (Приложение 14).

9.6 Положение об учебной и производственной практике студентов (Приложение 15).

9.7 Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов (Приложение 16).

10 Приложения

| | |
|---------------|---|
| Приложение 1 | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 |
| Приложение 2 | Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам |
| Приложение 3 | Базисный учебный план |
| Приложение 4 | Календарный учебный график |
| Приложение 5 | Учебный план |
| Приложение 6 | Рабочие программы дисциплин |
| Приложение 7 | Рабочие программы профессиональных модулей |
| Приложение 8 | Программа производственной практики (преддипломной) |
| Приложение 9 | Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ |
| Приложение 10 | Методические рекомендации ФГАУ ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению; Разъяснения по реализа- |

| | |
|---------------|--|
| | ции федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования |
| Приложение 11 | Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена |
| Приложение 12 | Положение об организации образовательного процесса по программам среднего профессионального образования |
| Приложение 13 | Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся |
| Приложение 14 | Положение по организации промежуточной аттестации обучающихся |
| Приложение 15 | Положение об учебной и производственной практике студентов |
| Приложение 16 | Положение о создании фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации |
| Приложение 17 | Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) |
| Приложение 18 | Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы специальности/профессии |
| Приложение 19 | Положение об учебно-методическом комплексе |
| Приложение 20 | Положение о самостоятельной работе обучающихся |
| Приложение 21 | Положение о календарно-тематическом плане |
| Приложение 22 | Положение о рабочей программе профессионального модуля |
| Приложение 23 | Положение о рабочей программе учебной дисциплины |
| Приложение 24 | Положение о создании оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации обучающихся |
| Приложение 25 | Положение о системе контроля качества освоения основных профессиональных образовательных программ. |

